



YENİ GÜNCELLEMELER IŞIĞINDA KISA ÇALIŞMA ÖDENEĞİ UYGULAMALARI

ARALIK'20

SUNUM PLANI

1. Genel Esaslar
2. Başvuru ve Ödeme Süreci
 - a. Kısa Çalışma Başvurularının Kabulü
 - b. Ödeme Süreci
 - c. Kısa çalışma ödeneği kesilme durdurulma halleri
3. Sıkça Sorulan Sorular

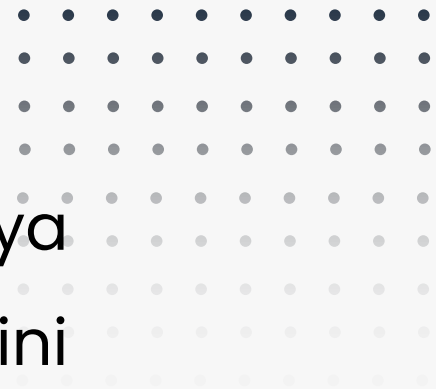
Genel Esaslar

- Kısa çalışma uygulaması, işverenlerin yaşadıkları geçici olumsuz durumlar nedeniyle işyerindeki haftalık çalışma sürelerinin geçici olarak azaltılması (en az 1/3 oranında) veya durdurulması hallerinde, işçilerinin **çalışmadıkları süreler** için en fazla 3 ay kısa çalışma ödeneği ödeyerek, personel maliyetlerini azaltan, işverenlerin deneyimli elemanlarını kaybetmesini engelleyen, işçilerin olası gelir kayıplarını azaltan ve işsizlik rakamlarının artmasını önleyen bir programdır.
- Ödemeler İşsizlik Sigortası Fonundan yapılmaktadır.

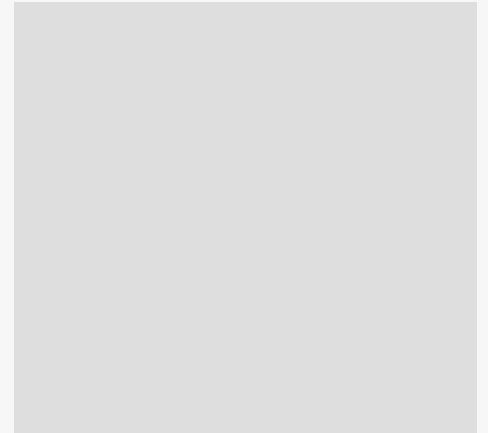
- Uygunluk tespiti sonucunda işverenin **kısa çalışma talebinin iş Müfettişince uygun görülmesi** ve kısa çalışmaya tabi tutulan işçilerin 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanununda sayılan **prim ödeme şartlarını taşımaları halinde** kısa çalışma ödeneği ödenebilir.
- Kısa çalışma ödeneği, işyerinde uygulanan haftalık çalışma süresini tamamlayacak şekilde **çalışılmayan süreler** için aylık olarak **işçiye** verilir.
- Kısa çalışmanın günlük, haftalık veya aylık çalışma süresi içerisinde yapılacağı zaman aralığı işyerinin gelenekleri ve işin niteliği dikkate alınarak işverence belirlenir.

- Kısa çalışma ödeneği; aylık asgari ücretin brüt tutarının %150'sini geçmemek üzere sigortalının son 12 aylık prime esas kazançları dikkate alınarak hesaplanan günlük ortalama brüt kazancının %60'ıdır. Ödenekten damga vergisi kesilmektedir.
- Kısa çalışma yapılan süreler için, kısa çalışmaya tabi tutulan işçiler adına SGK Aylık Prim ve Hizmet Belgesi ile eksik gün gerekçesi **"18-Kısa Çalışma Ödeneği"** kısa çalışma ile birlikte ayrıca başka bir neden var ise **"27-Kısa Çalışma Ödeneği ve Diğer Nedenler"** olarak bildirilir.





- Kısa çalışma ödeneğinin süresini altı aya kadar uzatmaya ve işsizlik ödeneğinden mahsup edilip edilmeyeceğini belirlemeye Cumhurbaşkanı yetkilidir.
- Ayrıca, kısa çalışma başlama tarihi hangi tarih olursa olsun, kısa çalışma bitiş tarihi o işyerinde belirlenmiş olan bitiş tarihinden daha ileri bir tarih olamaz.



Başvuru ve Ödeme Süreci



KISA ÇALIŞMA ÖDENEĞİ BAŞVURULARI

- Öncelikle başvuru yapmak istediğiniz 23 haneli SGK numarası için İŞKUR'da kaydınız olduğuna ve bu kayıta işveren yetkilisi olarak tanımlandığınıza emin olunuz.e-devlete kendi TC kimlik numaranız ve şifreniz ile giriş yaptıktan sonra; işlem çubuğuna «Kısa Çalışma Ödeneği Başvurusu» yazdığınızda başvuru için kurum portalına yönlendirileceksiniz

kısa



🔄 İşsizlik Ödeneği/İş Kaybı Tazminatı ve Kısa Çalışma Ödeneği Sorgulama (Türkiye İş Kurumu (İŞKUR))

🔄 Kısa Çalışma Ödeneği Başvurusu (Türkiye İş Kurumu (İŞKUR))

🔄 Gemiadamları Sınav Başvuru Sistemi (Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı)

💬 Yardım Merkezi (Detaylı bilgi, iletişim ve sunduğu hizmetler)

💬 Erişilebilirlik (Detaylı bilgi, iletişim ve sunduğu hizmetler)

💬 Sıkça Sorulan Sorular (Detaylı bilgi, iletişim ve sunduğu hizmetler)

🔍 Kısa Çalışma Ödeneği Başvurusu

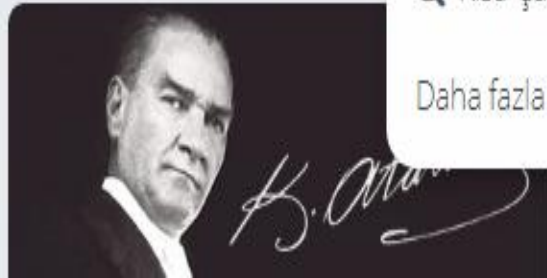
Daha fazla Sonuç...

e-Hizmet

Sorgulama, Başvuru
hizmetleri

Çözüm

Öneri, soru ve
cevaplarınızı bize iletin.



Hizmetleri



« Uygulamaya Git » kısmına tıklayınız

Bu hizmet Türkiye İş Kurumu (İŞKUR) işbirliği ile e-Devlet Kapısı altyapısı üzerinden sunulmaktadır.

Giriş yapacağınız uygulama ile ilgili bilgiler:

Uygulama Adı Kısa Çalışma Ödeneği Başvurusu

Uygulama Adresi <https://esube.iskur.gov.tr>

Hizmet Açıklaması



"Uygulamaya Git" bağlantısına tıkladığınızda, www.türkiye.gov.tr'yi terk ederek, profil bilgileriniz ile kullanıcı girişi yapmış olarak ilgili kurumun web sayfasına yönlendirileceksiniz. İlgili uygulama yeni bir pencere içinde açılacaktır.



Uygulamaya Git

Başvuru yapmak istediğiniz işvereni seçiniz;



Lütfen Firma Seçiniz...

Devam Et

Türkiye İş Kurumu © 2020

Yeni Başvuru Yap ı tıklayınız;



İşveren - 60322242045 - RİZA KAYA adına
25312***** - RİZA KAYA

[Sistemden Çıkış](#)

Kısa Çalışma Ödeneği Online Başvuru Sistemi



Bilgilendirme ve taahhüt kısmını okuyup altındaki onay kutucuğunu işaretleyiniz;



İşveren - 60322242045 - RİZA KAYA adına
25312***** - RİZA KAYA

Sistemden Çıkış

Hızlı Erişim

BİLGİLENDİRME, HAKLAR VE YÜKÜMLÜLÜKLER

4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanununun Ek 2 nci maddesinde yer alan kısa çalışma uygulaması; genel ekonomik, sektörel veya bölgesel bir kriz ya da zorlayıcı sebeplerle işyerinde çalışma süresinin önemli ölçüde azaltılması veya durdurulması halinde başvurulacak, istihdamın korunmasına yönelik bir uygulamadır. Kısa çalışma ödeneği, çalışanların çalıştırılmadıkları süre için, işçilere yapılan bir ödemedir. Bu dönemde çalışanların yalnızca genel sağlık sigortası primleri ödenmektedir. 4447 sayılı Kanun ile "Kısa Çalışma ve Kısa Çalışma Ödeneği Hakkında Yönetmelik" hükümleri çerçevesinde;

1. Kurumca belirlenen formatta hazırlanan kısa çalışma yaptırılacak işçilere ilişkin bilgileri içeren listeyi (Ek-1: Kısa Çalışma Uygulanacak İşçi Listesi) bu başvuru ekinde sisteme yüklediğimi,
2. İşyerimde uygulanacak kısa çalışmaya ilişkin uygunluk tespiti sürecinde talep edilen/edilecek bilgi ve belgeleri Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı İş Müfettişlerine göndereceğimi/teslim edeceğimi,
3. Kısa çalışma ödeneğinden yararlanan işçilerin çalışma sürelerine ait kayıtları tutacağımı ve istenilmesi halinde yetkililere ibraz edeceğimi,
4. Uygunluk tespiti tamamlandıktan sonra, kısa çalışma uygulanacak işçi listesinin değiştirilmesine ve/veya işyerinde uygulanan kısa çalışma süresinin arttırılmasına yönelik taleplerimin, yeni başvuru olarak değerlendirileceğini,
5. İstenilen bilgi, belge ve kayıtları belirtilen sürede vermediğim takdirde 4857 sayılı Kanunun 92'nci maddesinin ikinci fıkrasının ihlali sebebiyle aynı kanunun 107/1-a maddesi uyarınca idari para cezası uygulanacağını,
6. Kısa çalışma yapan işçinin çalışılmayan hafta tatili, ulusal bayram ve genel tatil günlerine ilişkin ücret ve kısa çalışma ödeneği miktarının, kısa çalışma yapılan süreyle orantılı olarak işveren ve Kurum tarafından ödeneceğini,
7. Zorlayıcı sebep gerekçesiyle kısa çalışma uygulamalarında Kurum tarafından yapılacak ödemelerin 4857 sayılı İş Kanununun 24 üncü maddesinin (III) numaralı bendinde ve 40 ncı maddesinde öngörülen bir haftalık süreden sonra başlayacağımı, bu döneme ilişkin ücretin işverene ait olduğunu,
8. Uygunluk tespiti sonucu tarafıma bildirilen kısa çalışma oranı üzerinde kısa çalışma ödemesi talep etmeyeceğimi,

Yukarıdaki metni okudum kabul ve/veya taahhüt ederim.

Başvuruya Başla

Kısa Çalışma Başvuru yaptığınız birim in doğruluğunu kontrol edip altındaki “detaylı bilgi için tıklayınız” kısmından genel bilgilendirme bölümünü mutlaka okuyunuz.

Hızlı Erişim ▾

Kısa Çalışma Yeni Başvuru (ADIM 1/3)

Başvurulan Birim **ÇANAKKALE ÇALIŞMA VE İŞ KURUMU İL MÜDÜRLÜĞÜ**

Dikkat! Başvuruya başlamadan önce belgelerinizi hazır ediniz. Detaylı bilgi için **Tıklayınız**

ADIM 1/3

- Bu adımda başvuru için gerekli olan bilgiler girilecektir.
- İşveren Bilgileri
- Kısa Çalışma Bilgileri
- Kısa Çalışma Uygulanacak Kişi Listesi
 - ◊ Kısa Çalışma Uygulanacak İşçi Listesi Excel Dosyasını indirmek için **Tıklayınız**.
 - ◊ **Dikkat : Farklı bir excel dosyası yüklemeye çalışırsanız başvurunuz tamamlanmayacaktır. Başvuruya başlamadan önce doldurmanız gereken işçi listesini yukardaki linkle tıklayarak indiriniz.**
 - ◊ Kişi listesi için **xls/xlsx** uzantısına sahip dosyaları yükleyebilirsiniz.
 - ◊ Yükleyeceğiniz belgenin boyutu en fazla **4 MB** olabilir.
- Bu adımı tamamlamak için Taahhüt metnini okuyup kabul etmeniz gerekecektir.

ADIM 2/3

- Bu adımda çalışma süresinin azaltıldığını veya faaliyetin kısmen/tamamen durdurulduğunu ortaya koyan belgeler yüklenecektir.
- Belgeler
 - ◊ Resmi makamlar tarafından faaliyeti durdurulan iş yeri kapsamında ise; bu kapsamda olduğunu gösterir faaliyet belgesi, ruhsat vb. belgeler yeterli olacaktır.
 - ◊ İşveren Covid-19 nedeniyle çalışanların sağlığını korumak amacıyla tedbiren kendi yönetsel kararına istinaden iş yerinin çalışma süresinin azaltıldığını veya faaliyetin kısmen/tamamen durdurduğunu beyan ediyorsa, başvuruyu yapan şirket ise konuya ilişkin yönetim kurulu/ortaklar kurulu/yönetim kararı, şahıs ise yazılı beyanı yeterli olacaktır.
 - ◊ İşveren yaşanan salgın nedeniyle satışlarının düşmesini, siparişlerinin azalmasını veya rezervasyonlarının azalmasını gerekçe olarak göstermiş ise üretimin, hizmetin ve/veya ihracatın azaldığına, siparişlerin ve/veya sözleşmelerin iptal edildiğine dair durumu ortaya koyan belgeleri koyması gerekmektedir.
 - ◊ En fazla **6** adet belge yükleyebilirsiniz.
 - ◊ Yükleyeceğiniz belgenin boyutu en fazla **4 MB** olabilir.
 - ◊ Sadece **pdf** veya **jpg/jpeg** uzantısına sahip dosyaları yükleyebilirsiniz.
- Bu adımı tamamlamak için tüm belgelerinizi ekledikten sonra başvurumu tamamla butonuna basmanız gerekecektir.

ADIM 3/3

- İşlem Sonu
- Bu adımda talep başvuru numaranız verilecektir.
- Başvurularınızı Hızlı Erişim -> **Başvurularım** bölümünden takip edebilirsiniz.

İşveren bilgilerinizi kontrol ettikten sonra irtibat telefonu, yetkili bilgileri ve mail adresi kısımlarından boş olanları doldurunuz;

Anasayfa

Online İşlemler

Kısayollar

Ekran Ayarı (Normal)

Danışmanım Kim ?

İŞKUR E-ŞUBE

Kısa Çalışma Yeni Başvuru (ADIM 1/3)

Başvurulan Birim: ÇANAKKALE ÇALIŞMA VE İŞ KURUMU İL MÜDÜRLÜĞÜ

Dikkat!

Başvuruya başlamadan önce belgelerinizi hazır ediniz. Detaylı bilgi için [Tıklayınız](#)

İşveren Bilgileri

İşyeri Adı: RİZA KAYA

İrtibat Telefonu: +90 (544) 253 00 99 *

Sgk Sicil No: 25629010110493750170100

İrtibat Fax:

İŞKUR No: 60322242045

Yetkili Ad: RİZA *

EFK Kod: 56.29 DİĞER YİYECEK HİZMETİ FAAL

Yetkili Soyad: KAYA *

NACE Kod: I KONAKLAMA VE YİYECEK HİZM

Yetkili Tel: +90 (544) 253 00 99 *

İşyeri Adres: ÇANAKKALE ANADOLU LİSESİ ÇANAKKALE MERKEZ ÇANAKKALE *

Yetkili E-Posta: *

Kısa Çalışma Bilgileri kısmındaki bilgileri dikkatlice ve talebinize uygun şekilde doldurunuz;

Kısa Çalışma Bilgileri

Başvuru Nedeni

Uygulanacak Yöntem

Kapsam

Toplam İşçi Sayısı

Kadın

Erkek

Toplam

Başvuru Tarihi

07.12.2020



*

Kısa Çalışma

Başlangıç Tarih



*

Bitiş Tarih



*

Daha Önce Kısa Çalışma Uygulandı mı?

HAYIR

Toplu İş Sözleşmesi İmzalandı mı?

HAYIR

Kişi listesi excel belgesini indirip, Kısa alışma Başvurusu yapmak istediğiniz çalışanlarınızı ekleyiniz;

Kısa alışma Uygulanacak Kişi Listesi

- Kısa alışma Uygulanacak İşçi Listesi Excel Dosyasını indirmek için Tıklayınız.
- Dikkat: Farklı bir excel dosyası yüklemeye çalışırsanız başvurunuz tamamlanmayacaktır. Başvuruya başlamadan önce doldurmanız gereken işçi listesini yukardaki linkle tıklayarak indiriniz.
- İndirdiğiniz dosyadaki tüm alanları doldurduktan sonra kaydediniz ve aşağıdaki **Belge Seç** butonuna tıklayarak seçiniz.
- Kişi listesi için **xls/xlsx** uzantısına sahip dosyaları yükleyebilirsiniz.
- Yükleyeceğiniz belgenin boyutu en fazla **4 MB** olabilir.

Belge Seç

Taahhüt

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu hükümleri gereği; Türkiye İş Kurumu'na bildireceğim kişisel verilerimin; kaydedileceği, sınıflandırılacağı, işleneceği, saklanacağı, veri kanalları ile güncellenebileceği ve yürürlükte bulunan mevzuatın izin verdiği ölçüde verilerimin 3. kişilerle paylaşılabileceği hususu bilgim dahilindedir. Kişisel Verilerin Korunmasına İlişkin İzin metnini okudum, anladım ve kabul ediyorum. Bilgilerimin doğruluğunu beyan ve taahhüt ediyorum. Söz konusu bilgilerin gerçeğe aykırı olduğunun tespiti halinde ilgili mevzuat uyarınca doğabilecek her türlü hukuki ve cezai sorumluluğu kabul ediyorum.

DEVAM ET

ÖNEMLİ NOT: EN SIK YAPILAN EXCEL DOLDURMA HATASI

KÇÖ Başlama tarihiniz 03.12.2020 ise İlk döneme yazılan gün KÇÖ başlama tarihi dahil olacak şekilde o gün ve öncesinin bildirimi olmalıdır ve sonraki dönemler için eksik gün nedeni doldurulmamalıdır.

Yükleme sırasında aşağıdaki değerler kontrol edilecektir. Hata yapmamak için lütfen dikkatlice okuyunuz.

* İşçi Listesinde; T.C. Kimlik No, Ad, Soyad, Cep Telefonu, Posta Adresi, Kısa Çalışma Başlangıç ve Bitiş Tarihleri, Haftalık Çalıştırılmayacak ve Normal Saat alanları zorunlu alanlardır.

* Kısa çalışmanın başladığı aya ilişkin bilgilerde; Dönem Ay, Dönem Yılı, Aylık Prime Esas Brüt Kazanç ve Gün Sayısı zorunlu alanlardır.

* Alanlar ile ilgili detaylı açıklamaları görebilmek için alanların üzerlerine tıklayınız. Örnek : 6.satırdaki T.C. Kimlik No yazan yerin üzerine tıklayınız.

DİKKAT: Ödemeye esas teşkil ettiğinden excelde bildirilen son iki aylık prim bilgileri ile SGK kayıtlarındaki prim bilgilerinin tutarlı olması gerekmektedir.

						KISA ÇALIŞMANIN BAŞLADIĞI TARİHE KADAR OLMAK ÜZERE KISA ÇALIŞMANIN BAŞLADIĞI AYA İLİŞKİN BİLGİLER						KISA ÇA BİR ÖNC
	Kısa Çalışma Başlangıç Tarihi	Kısa Çalışma Bitiş Tarihi	Haftalık Çalıştırılmayacak Saat	Haftalık Normal Çalışma Saati	IBAN No	Dönem Ay	Dönem Yılı	Aylık Prime Esas Brüt Kazanç	Gün Sayısı	Eksik Gün Sayısı	Eksik Gün Nedeni	Önceki Dönem Ay
Antalya	03.12.2020	02.03.2021	45	45	TR1234567890111213141	12	2020	196,2	3			11
	15.12.2020	02.03.2021	45	45	TR1234567890111213141	12	2020	250,00	15			
	09.12.2020	02.03.2021	45	45	TR1234567890111213141	12	2020	500,00	2	7	1-Hastalık	
	06.12.2020	02.03.2021	45	45	TR1234567890111213141	12	2020	270,00	1	5	19-Ücretsiz İzin Ücretsiz Doğum İzni	
	01.12.2020	02.03.2021	45	45	TR1234567890111213141	12	2020	98,10	1			

Örnek:

03.12.2020 KÇÖ Başlama tarihi ise Gün Sayısı ve Eksik Gün Sayısı Toplamı 3 ü geçemez.

15.12.2020 KÇÖ Başlama tarihi ise Gün Sayısı ve Eksik Gün Sayısı Toplamı 15 i geçemez.

09.12.2020 KÇÖ Başlama tarihi ise Gün Sayısı ve Eksik Gün Sayısı Toplamı 9 u geçemez.

06.12.2020 KÇÖ Başlama tarihi ise Gün Sayısı ve Eksik Gün Sayısı Toplamı 6 yı geçemez.

01.12.2020 KÇÖ Başlama tarihi ise Gün Sayısı ve Eksik Gün Sayısı Toplamı 1 i geçemez.

Excel'i bilgisayarınıza kaydediniz

Taahhüt kutucuğunu da işaretleyerek «**Belge Seç**» kısmından bilgisayarınıza yüklediğiniz excel kişi listesini ekleyim «**Devam Et**» butonuna tıklayınız

Kısa Çalışma Uygulanacak Kişi Listesi

- Kısa Çalışma Uygulanacak İşçi Listesi Excel Dosyasını İndirmek İçin Tıklayınız.
- **Dikkat :** Farklı bir excel dosyası yüklemeye çalışırsanız başvurunuz tamamlanmayacaktır.
Başvuruya başlamadan önce doldurmanız gereken işçi listesini yukarıdaki linke tıklayarak indiriniz.
- İndirdiğiniz dosyadaki tüm alanları doldurduktan sonra kaydediniz ve aşağıdaki **Belge Seç** butonuna tıklayarak seçiniz.
- Kişi listesi için **xls/xlsx** uzantısına sahip dosyaları yükleyebilirsiniz.
- Yükleyeceğiniz belgenin boyutu en fazla **4 MB** olabilir.

Belge Seç

Taahhüt



İşçi ve işverenlerin kişisel verilerinin korunması kanunu hükümlerini gözetilerek; Türkiye İş Kurumu'na bildireceğim kişisel verilerimin; kaydedileceği, senfianılacağı, işleneceği, saklanacağı, veri taşıtım ile gönderilebileceği ve yurtdışında bulunun mevzuatın izin verdiği ölçüde verilerimin 3. kişilerle paylaşılacağı hususu bğim dahilindedir. Kişisel verilerin korunmasına ilişkin izin metni okudum, anladım ve kabul ediyorum. Bilgilerimin doğruluğunu beyan ve taahhüt ediyorum. Söz konusu bilgilerin yanlışlığı aydın olduğunun tespiti halinde ilgili mevzuat uyarınca doğabilecek her türlü hukuki ve cezai sorumluluğu kabul ediyorum.

-Excel işçi listesi yüklediğinde kırmızı yuvarlak içinde gösterildiği gibi kontrol için sıraya alınır.

İspatlayıcı Belgeler



- Aynı zamanda elinizde bulunan aşağıdaki belgeleri ispatlayıcı belge olarak eklemelisiniz.
 - Kısa çalışma yapılması ile ilgili yönetim kurulu /şirket kararı (varsa)
 - İŞKUR'a hitaben yazılmış, durumu açıklar bir dilekçe
 - İmzalı ve kaşeli Kısa Çalışma Talep Formu

İspatlayıcı Belge Örnekleri

- Şirket A.Ş. ise « Yönetim Kurulu Kararı»
- Şirket LTD ise « Şirket Kararı»
- Şirket Müdürünün İmzalı Karar Yazısı
- Şahıs Şirketi ise Şirket Yetkilisinin imzalı karar yazısı

Yüklenen excel işçi listesinde hata varsa uyarı alınır. Detayı Görmek İçin Tıklayınız kısmından hata görüntülenir ve çıkan açıklamaya göre hata düzeltilir.

- Yükleyeceğiniz işçi listesinin durumunu Belge Durum alanından takip ediniz.
- Kontrol edilmek üzere sıraya alınan belgeler boyutuna göre işleme alınır, kontrol edilip sonuçlanır.

Belge Takip No	Belge Adı	Belge Durumu	Son İşlem Tarihi	İşlem
K-12260	kisa-calisma-uygulanacak-isci-listesi-28.xlsx	 Hata Var Detayı indirmek için Tıklayınız	29.11.2020 18:20:34	Değiştir Tekrar Kontrol Et
K-12258	basvuru-belgesi.pdf	 Bilgi	29.11.2020 17:47:36	

[Belge Yükle](#)

Hatalı Excel işçi listesini düzeltmek için «değiştir» butonuna tıklayınız, güncellemeyi yaptıktan sonra «belge yükle» butonuyla belgenizi yükleyiniz.

Belge Takip No	Belge Adı	Belge Durum	Son İşlem Tarihi	İşlem
K-12260	kisa-calisma-uygulanacak-isci-listesi-28.xlsx	 Hata Var Detayı indirmek için Tıklayınız	29.11.2020 18:20:34	 Değiştir Tekrar Kontrol Et
K-12258	başvuru-belgesi.pdf	 Eklendi	29.11.2020 17:47:36	Sil

kisa-calisma-uygulanacak-isci-listesi-28.xlsx

Değiştirmek üzere olduğunuz İşçi Listesi belgesini seçtiniz.

Kısa Çalışma Uygulanacak İşçi Excel Listesi dosyasını indirmek için tıklayınız.

İndirdiğiniz dosyadaki tüm alanları doldurduktan sonra kaydediniz ve aşağıdaki belge yükleme alanından yükleyiniz.




Belge Yükle

Yeniden yüklediğiniz Excel işçi listesi tekrar sırasına alınır

Belge Takip No	Belge Adı	Belge Durum	Son İşlem Tarihi	İşlem
K-12261	kisa-calisma-uygulanacak-isci-listesi-28.xlsx	 Kontrol Edilmek Üzere Sıraya Alındı	29.11.2020 18:40:28	
K-12258	basvuru-belgesi.pdf	 Eklendi	29.11.2020 17:47:36	

[Belge Yükle](#)

«Doğrulandı ve Eklendi» yazısı işçi listesinin doğrulandığı anlamına gelir

Belge Takip No	Belge Adı	Belge Durum	Son İşlem Tarihi	İşlem
K-12264	kisa-calisma-uygulanacak-isci-listesi	 Doğrulandı ve Eklendi	29.11.2020 18:43:11	
K-12258	basvuru-belgesi.pdf	 Eklendi	29.11.2020 17:47:36	

[Belge Yükle](#)



Home | About Us | Services | Contact Us | Privacy Policy | Terms of Service

Home | About Us | Services | Contact Us | Privacy Policy | Terms of Service

Kısa Çalışma Başvurularım

714453

Adınız Soyadınız

Kayıt Başarıyla Gözlemlenmiştir.

Adınız Soyadınız

1

Kısa Çalışma Başvuru No

123456

Kısa Çalışma Başvuru Tarihi

20.05.2023

İşveren Adı

Özellik Kurum Kurumları

Özellik Kurum Kurumları, Kısa Çalışma Başvurularını Gözetmektedir. Başvurularınızın Durumunu İzleyebilirsiniz.

Başvuruya başladığınız ekrandan «Başvurularımı Görüntüle» kısmından başvurunuzu takip edebilirsiniz.



İşveren - 60322242045 - RİZA KAYA adına
25312***** - RİZA KAYA

[Sistemden Çıkış](#)

Kısa Çalışma Ödeneği Online Başvuru Sistemi



YENİ İŞÇİ EKLEME

Bu işlem yalnızca KÇÖ başvurunuz «ön inceleme aşamasında» iken yapılabilir.

Başvurunuzda yeni işçi eklemek istemeniz durumunda ; doğrulanmış ve eklenmiş işçi listesine tıklayınız

Belgeler

- **Belge Yükle** butonuna tıklayarak yüklemek istediğiniz belgenizi seçiniz.
- Belgenizi seçtikten sonra **Yüklemeyi Başlat** butonuna tıklayarak belgenizi yükleyebilirsiniz.
- Kişi listesi dışında en fazla 10 belge yükleyebilirsiniz.
- Kişi listesi için **xls/xlsx** uzantısına sahip dosyaları yükleyebilirsiniz.
- Diğer belgeler için sadece **pdf** veya **jpg/jpeg** uzantısına sahip dosyaları yükleyebilirsiniz.
- Yükleyeceğiniz belgenin boyutu en fazla **4 MB** olabilir.
- Yükleyeceğiniz işçi listesinin durumunu Belge Durum alanından takip ediniz.
- Kontrol edilmek üzere sıraya alınan belgeler boyutuna göre işleme alınır, kontrol edilip sonuçlanır.

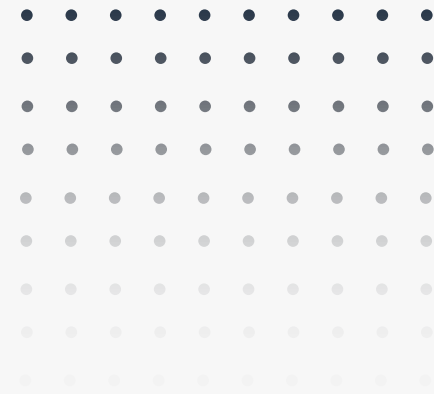
HAYIR

Silinen Belgeleri Göster

Belge Takip No	Belge Adı	Belge Durum	Son İşlem Tarihi	İşlem
K-1213209	kisa-calisma-uygulanacak-isçi-listesi	✓ Doğrulandı ve Eklendi	02.12.2020 15:27:57	Düzenle
K-1209821	dilekçe.pdf	✓ Eklendi	02.12.2020 11:52:01	Sil

Belge Yükle

«Yeni İşçi Ekle» ye basınız



Sonuç

Durum

[Detaylı Ara](#) / [Yeni İşçi Ekle](#)

Ara

Temizle

Listeden Çıkarılanları da Göster

Sonucu Excele Aktar

Ta

T.C. Kimlik No	Ad	Soyad	Cinsiyet	Son İşlem Tarih	Durum	Dilekçe No	Dilekçe Son İşlem Tarih	Dilekçe Hata Mesaj
----------------	----	-------	----------	-----------------	-------	------------	-------------------------	--------------------

			Kadın	03.12.2020 11:15:17	Doğrulandı			
--	--	--	-------	---------------------	------------	--	--	--

İŞÇİ BİLGİLERİNİ GİRDİKTEN SONRA «EKLE» BUTONUNA BASINIZ

İşçi Bilgileri

T.C. Kimlik No

Ad

Soyad

S-Posta

Ces. Tipi

Adres

Kısa Çalışma Başlangıç Tarihi

Kısa Çalışma Bitiş Tarihi

Haftalık Çalıştırılmayacak Saat

Haftalık Normal Çalışma Saati

TEKE NO

Kısa Çalışmanın Başladığı Tarihte Kazanılmak Üzere
Kısa Çalışmanın Başladığı Aya Etkin İşçiler

Dönem Ay

Dönem Yılı

Özellik No

Aylık Prim Ücreti

Birlik Kazanç

Birlik Gün Sayı

Birlik Özet Hedefi

Kısa Çalışmanın Başladığı Aya Önceki
Bir Önceki Aya Etkin İşçiler

Önceki Dönem Ay

Önceki Dönem Yılı

Önceki Özellik No

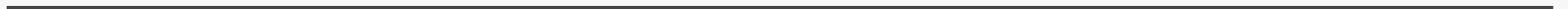
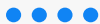
Önceki Aylık Prim Ücreti

Önceki Birlik Kazanç

Önceki Birlik Gün Sayı

Önceki Birlik Özet Hedefi

Ödeme Süreci



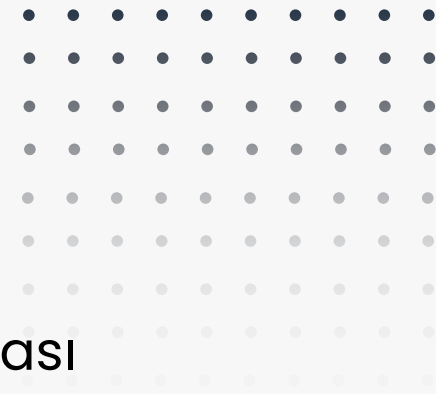
Ödeme Süreci

Talep inceleme sonucu "TEFTİŞ KURULUNA GÖNDERİLDİ" konumuna geldiğinde kçö hak eden kişilere ödeme planı oluşacaktır.

30 Haziran 2020 tarihine kadar başvurmamış işyerleri için ödemeler bir haftalık süreden sonra başlatılacaktır (her bir kişi için 7 gün düşülerek ödeme planı oluşturulacaktır.)

Ancak, 30 Haziran 2020 tarihine kadar başvurmuş ve en az bir işçisine ödeme yapılmış işyerlerinin ilave işçileri için bir haftalık süre uygulanmayacaktır. (30 Haziran öncesi başvuruya ilişkin yapılan ödemelerde iş yeri bazında düşüldüğü için 7 günlük ödeme düşülmemeyerek ödeme planı oluşturulacaktır.)

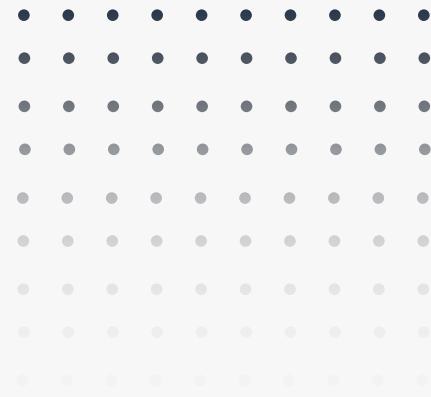
Ödeme oluşmasına müteakip işverenlerden haftalık çalışılmayacak saat güncelleme talebi gelmesi halinde başvuruda belirlenen oranı geçmemek üzere güncelleme yapılabilecektir.



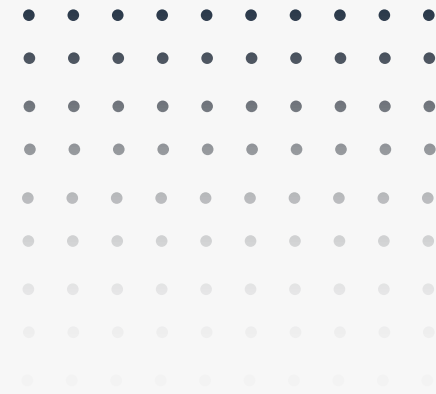
- Kısa çalışma ödeneği ödenen dönemde sadece genel sağlık sigortası primleri ödenir.
- Ödeme kısa çalışma süresince ve çalışılmayacak dönemler için yapılır.
- Kanun gereği kısa çalışma süresi haftalık çalışma süresi esas alınarak hesaplanmaktadır ve 4857 sayılı İş Kanunu gereği haftalık çalışma süresi 45 saattir.
- **Uygunluk tespiti sonucu belirlenen kısa çalışma oranı üzerinde kısa çalışma ödemesi talep edilemez.**



- Kısa çalışma yapılan süreler için, kısa çalışmaya tabi tutulan işçiler adına SGK Aylık Prim ve Hizmet Belgesi ile eksik gün gerekçesi "18-Kısa Çalışma Ödeneği" olarak bildirilir.
- Henüz SGK'ya bildirilmemiş dönemlere ilişkin kazançların *Kısa Çalışma Bildirim Listesinde* doğru bildirilmesi önem taşımaktadır.
- İşverenin hatalı bilgi ve belge vermesi nedeniyle yapılan fazla ödemeler, yasal faizi ile birlikte işverenden, işçinin kusurundan kaynaklanan fazla ödemeler ise yasal faizi ile birlikte işçiden tahsil edilir.



Kısa Çalışma Ödeneğinin Kesilme/Durdurulma Halleri



Kısa çalışma ödeneği alanların işe girmesi, yaşlılık aylığı almaya başlaması, herhangi bir sebeple silahaltına alınması, herhangi bir kanundan doğan çalışma ödevi nedeniyle işinden ayrılması hallerinde veya geçici iş göremezlik ödeneğinin başlaması durumunda geçici iş göremezlik ödeneğine konu olan sağlık raporunun başladığı tarih itibariyle kısa çalışma ödeneği kesilir/durdurulur.

Kısa çalışma döneminde iş sözleşmesi feshedilenlerin veya tekrar kısa çalışma yapmamak üzere faaliyete başlayanların kısa çalışma sona erme tarihi, fesih tarihi veya faaliyete başlama tarihine göre güncellenir. Geçici iş göremezlik ödeneği alınan dönemin KÇÖ ödenen döneme rastlayan kısmı için ödeme yapılmaz. Söz konusu dönemin işveren tarafından bildirilmesine müteakip ilgili aya ilişkin haftalık çalıştırılmayacak saat bölümünün güncellenmesi gerekmektedir. Oluşan fazla ödemeler ilgililerden tahsil edilir.



Hatalı/Yanlış Ödemelerin Tahsili

KÇÖ ödeme gün sayısı ile SGK kayıtlarındaki ilgili dönemdeki prim gün sayısı (Hastalık gerekçesiyle bildirilen eksik gün sayısı dâhil) toplamda 30 gün olmalıdır. Ancak, oranlardaki küsuratların tama iblağı veya ay içinde fiili gün sayısı esas alınması gibi nedenlerle ay içinde işveren tarafından yatırılan prim sayısı (Hastalık gerekçesiyle bildirilen eksik gün sayısı dâhil) ile ödenen kısa çalışma gün sayısı toplamı 31 gün olabilecektir.

Sigortalının kusurundan kaynaklandığı belirlenen fazla ödemeler, ödemenin yapıldığı tarihten itibaren yasal faizi ile birlikte sigortalıdan, **işverenin verdiği hatalı ve/veya yanlış bilgi ve belgelere dayanılarak yapılan fazla ödemeler** (işverenin kusuru), ödemenin yapıldığı tarih itibarıyla yasal faizi ile birlikte işverenden geri alınır.

KISA ÇALIŞMA ÖDENEĞİ SIKÇA SORULAN SORULAR

SORU: İŞYERİ BAZINDA KISA ÇALIŞMADAN FAYDALANACAK TOPLAM İŞÇİ SAYISINDA BİR KISIT VAR MI?

CEVAP: Kısa çalışma talebinin uygun bulunması halinde kısa çalışmaya tabi tutulan işçilerden kısa çalışma başlama tarihinden önceki son 60 gün hizmet akdine tabi olanlardan, son 3 yılda 450 gün süreyle prim ödemiş olma şartını taşıyan her bir işçi kısa çalışma ödeneği almaya hak kazanır.

SORU: DAHA ÖNCE EKONOMİK SEBEPLERLE KISA ÇALIŞMADAN YARARLANAN BİR İŞYERİ KORONOVİRÜS NEDENİ İLE DE KISA ÇALIŞMADAN YARARLANABİLİR Mİ?

CEVAP: Daha önce farklı bir gerekçe ile kısa çalışmadan yararlanan iş yerleri de Covid-19 kapsamında kısa çalışmadan yararlanabilirler.

SORU: İŞ BAŐI EĞİTİM PROGRAMINDAN FAYDALANAN BİR İŞVEREN KISA ÇALIŞMADAN FAYDALANABİLİR Mİ?

CEVAP: İŞ baŐı eğitim programı devam ederken kısa çalışma ödeneği başvurusunda bulunan ve kısa çalışma ödeneğine hak kazanan iŐyerlerinde mevcut iş baŐı eğitim programları devam edebilmektedir. İŞverenlerin talepleri doğrultusunda iŐbaŐı eğitim programlarına ara verilmesi de mümkündür. Ancak işverenler kısa çalışmadan yararlandıkları dönemde iŐbaŐı eğitim Programı kapsamında katılımcı talebinde bulunamamaktadır.

SORU: KONKORDATO İLAN ETMİŞ BİR İŞVEREN KISA ÇALIŞMADAN FAYDALANABİLİR Mİ?

CEVAP: İşverenlerin konkordato ilan etmesi kısa çalışmadan yararlanmak üzere başvuruda bulunulmasına engel teşkil etmemektedir.

SORU: SİGORTA VE VERGİ BORCU OLAN BİR İŞVEREN, KISA ÇALIŞMA BAŞVURUSUNDA BULUNABİLİR Mİ?

CEVAP: Evet, işverenin sigorta ve vergi borcu bulunması kısa çalışma başvurusunda bulunmasına engel teşkil etmemektedir.



SORU: KISA ÇALIŞMA BAŞVURUSU NEREYE VE NASIL YAPILMAKTADIR?

CEVAP: İşverenler, kısa çalışma başvurularını e-devlet üzerinden 3.12.2020 tarihine kadar yapabilirler. Ayrıca evrakların fiziki ortamda teslimine gerek bulunmamaktadır.

SORU: İŞVEREN BİRDEN FAZLA ŞUBESİ OLMASI HALİNDE NASIL BAŞVURU YAPMALIDIR?

CEVAP: İşveren, her bir şubesi için e-devlet üzerinden ayrı ayrı başvuru yapmalıdır. İşverenin İŞKUR'a kaydı yoksa sistem üzerinden kayıt olunması zorunludur.

SORU: BAŞVURU YAPTIKTAN SONRA SÜREÇ NASIL İLERLEMEDİR?

CEVAP: e-devlet üzerinden yapılan başvurular uygunluk tespiti yapılabilmesi için Bakanlığımız Rehberlik ve Teftiş Grup başkanlıklarına gönderilmektedir. İş Müfettişlerince yapılacak uygunluk tespiti sonucunu işveren e-devlet üzerinden takip edebilecektir.

SORU: İŞKUR' a VERİLEN KISA ÇALIŞMA YAPILACAK İŞÇİ LİSTESİNDE DEĞİŞİKLİK YAPMAK MÜMKÜN MÜDÜR?

CEVAP: İş müfettişlerince uygunluk tespiti tamamlandıktan sonra yeni işçi veya çalışılmayan sürenin arttırılması için talepte bulunulabilmekle birlikte bu durum yeni bir başvuru olarak değerlendirilmektedir. Bu başvuruların en geç 31.12.2020 tarihine kadar e-devlet üzerinden yapılması gerekmektedir. Sürecin hızlı ve doğru ilerleyebilmesi için ilk başvuru anında kişi sayısının ve haftalık çalıştırılmayacak saatin doğru belirlenmesi önem arz etmektedir. Ayrıca işverenin çalışılmayan sürenin azaltılması veya işyerinin tekrar faaliyete başlama durumlarının bağlı oldukları İŞKUR birimine hızlı bir şekilde bildirmesi gerekmektedir.



**SORU: SON 60 GÜN KOŞULUNUN DEĞERLENDİRİLMESİNDE
EKSİK PRİM GÜN BİLDİRİMLERİ VEYA İŞ SÖZLEŞMESİNİN
ASKIDA KALMA DURUMU KESİNTİYE SEBEP OLMAKTA
MIDİR?**

CEVAP: Kısa çalışma başlama tarihinden son 60 gün iş sözleşmesi devam etmekle birlikte, eksik prim gün Gerekçesi bildirilen günler ile iş sözleşmesinin askıda olduğu prim yatırılmayan bu süreler 60 günün hesabında dikkate alınmakta olup, kesinti sayılmamaktadır.

SORU: KISA ÇALIŞMA UYGULAMASININ BAŞLADIĞI TARİHTE İŞÇİNİN İŞ SÖZLEŞMESİNİN ASKIDA KALMA HALİ SONA ERERSE KISA ÇALIŞMADAN FAYDALANABİLİR Mİ?

CEVAP: SGK işten çıkış kodu (işçi tekrar işe başlatılacaksa), 19(mevsim bitimi),20(kampanya bitimi), 30 (vize bitimi) olarak gösterilmiş olan işçilerin iş sözleşmesi askıya alınmıştır. Kısa çalışmanın başlayacağı tarihe kadar iş sözleşmesi askıda olanların işe başlayacağı tarih, kısa çalışmanın uygulandığı döneme rastlarsa bu durumda olanlar kısa çalışma ödeneğinden yararlanabilirler.

SORU: YABANCI İŞÇİLER KISA ÇALIŞMA ÖDENEĞİ ALABİLİR Mİ?

CEVAP: Covid-19 kaynaklı zorlayıcı sebep gerekçesiyle yapılan kısa çalışma başvurularında , yabancı işçilerde kısa çalışmanın başladığı tarih itibariyle işçinin son 60 gün hizmet akdine tabi olması ve son 3 yılda en az 450 gün süreyle prim ödeme şartlarını taşıması halinde kısa çalışma ödeneğinden yararlanabilirler.

SORU: KISA ÇALIŞMA UYGULAMASI SÜRESİNCE ÇALIŞILMAYAN GÜNLER İÇİN PRİMLER SGK'ya NASIL BİLDİRİLİR?

CEVAP: Kısa çalışma uygulanan işçiler adına çalışılmayan günler için SGK Aylık Prim ve Hizmet Belgesi ile eksik gün gerekçesinin "18-Kısa Çalışma Ödeneği" olarak bildirilmesi gerekmektedir. Ancak, kısa çalışma ile birlikte başka bir gerekçe varsa bu durumda eksik gün gerekçesinin "27-Kısa Çalışma Ödeneği ve Diğer Nedenler" olarak bildirilmesi gerekmektedir.



SORU: KISA ÇALIŞMA HAK EDİLEN İŞSİZLİK ÖDENEĞİNDEN MAHSUP EDİLİR Mİ?

CEVAP: Kısa çalışma ödeneği olarak yapılan ödemeler işsizlik ödeneği süresinden düşülmektedir. Ancak, mahsup edilip edilmeyeceğini belirlemeye Cumhurbaşkanımız yetkilidir. Ununla birlikte Covid-19 nedeni ile yapılan kısa çalışma ödemeleri işsizlik ödeneği süresinden mahsup edilmemektedir.

SORU: SOSYAL GÜVENLİK DESTEK PRİMİNE TABİ OLAN ÇALIŞNALAR KISAÇALIŞMADAN FAYDALANABİLİR Mİ?

CEVAP: Emekli olup bir işyerinde sosyal güvenlik destek primi ödeyerek çalışan işçi, kendisinden işsizlik sigortası primi kesilmediğinden kısa çalışma ödeneğinden faydalanamaz.

SORU: –KISMI SÜRELİ ÇALIŞAN İŞÇİLER KISA ÇALIŞMA ÖDENEĞİNDEN FAYDALANABİLİRLER Mİ?

CEVAP: Covid-19 kaynaklı zorlayıcı sebep gerekçesiyle yapılan kısa çalışma başvurularında kısa çalışmanın başladığı tarih itibariyle işçinin son 60 gün hizmet akdine tabi olması ve son 3 yılda en az 450 gün süreyle prim ödeme şartını taşıması halinde kısa çalışma ödeneğinden yararlanabilir.

SORU: İŞYERİNDE FİLEN KISA ÇALIŞMA UYGULANMASINA RAĞMEN İŞÇİLERE KISA ÇALIŞMA ÖDENEĞİ ÖDENDİĞİNİN TESPİT EDİLMESİ ALİNDE NE OLACAK?

CEVAP: İşverenin hatalı bilgi ve belge vermesi nedeniyle yapılan ödemeler yasal faizi ile birlikte işverenden tahsil edilmektedir.



**Katılımınız için
TEŞEKKÜRLER**